



067/2022

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA

MONICA EVA COPA MURGA
ALCALDESA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO
El Alto, 30 de noviembre de 2022

VISTOS:

El contenido del Informe Técnico de Justificación con CITE: GAMEA/SMIP/DPM/UPM/229/2022 de 21 de noviembre de 2022, para la Autorización de Inicio de Proceso de Contratación bajo la Modalidad de Contratación por Excepción: **AMPL. SALA DE OREO - MATADERO MUNICIPAL LOS ANDES DISTRITAL, LOCALIZACION: DISTRITAL, DISTRITO: DISTRITAL** y el contenido del Informe Legal GAMEA/SMAF/DC/UJC/VSMU/094/2022 de fecha 29 de noviembre 2022 y todo cuanto convino en ver y analizar.

CONSIDERANDO I:

Que, el Artículo 232 de la Constitución Política del Estado deja establecido que: "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados".

Que, el Artículo 272 de la Constitución Política del Estado señala que la Autonomía implica la elección directa de sus autoridades por las ciudadanas y los ciudadanos, **la administración de sus recursos económicos**, y el ejercicio de las facultades legislativa, reglamentaria, fiscalizadora y ejecutiva, por sus órganos del Gobierno Autónomo en el ámbito de su jurisdicción y competencias y atribuciones, concomitante con el Artículo 283, de la misma norma legal, que establece que el Gobierno Autónomo Municipal está constituido por un Concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa en el ámbito de sus competencias; y un **órgano ejecutivo, presidido por la Alcaldesa o el Alcalde**.

Que, conforme establece el Numeral 2, del Parágrafo I, del Artículo 9 de la Ley N° 031, Ley Marco de Autonomías y Descentralización, el ejercicio de la autonomía se ejerce a través de: "La potestad de crear, recaudar y/o administrar tributos, **e invertir sus recursos de acuerdo a la Constitución Política del Estado y la Ley**", concomitante con lo dispuesto por el Numeral 2, del Artículo 102, de la referida norma, que a la letra dice: "La Administración de los recursos de las entidades territoriales autónomas se ejercerá en sujeción a los siguientes lineamientos: (...) 2. Autonomía económica financiera, para decidir el uso de sus recursos y ejercer las facultades para generar y ampliar los recursos económicos y financieros, en el ámbito de su jurisdicción y competencias".

Que, el Numeral 28 Parágrafo I del Artículo 302 de la C.P.E., establece como una competencia exclusiva de los Gobiernos Municipales Autónomos, en su jurisdicción: Diseñar, **construir**, equipar y mantener la infraestructura y obras de interés público y bienes de dominio municipal, dentro de su jurisdicción territorial.

CONSIDERANDO II:

Que, el Artículo 10 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990 de Administración y Control Gubernamentales, dispone que el Sistema de Administración de Bienes y Servicios establecerá la forma de contratación, manejo y disposición de bienes y servicios.

Que, el Inciso a) del Parágrafo I, del Artículo 1 del Decreto Supremo N° 0181 de 28 de junio de 2009, **Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (NB-SABS)** establece en su parágrafo I, que "El Sistema de Administración de Bienes y Servicios es el conjunto de normas de carácter jurídico, técnico y administrativo que regula la contratación de bienes y servicios, el manejo y la disposición de bienes de las entidades públicas, en forma interrelacionada con los sistemas establecidos en la Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales. Está compuesto entre otros por el siguiente subsistema, en su inciso a) en el cual señala que Subsistema de Contratación de Bienes y Servicios comprende el conjunto de funciones, actividades y procedimientos administrativos para adquirir bienes, contratar obras, servicios generales y servicios de consultoría."

Que, el Inciso a) del Artículo 2 de las NB-SABS dispone que las mismas tienen como objetivos: Inc. a) Establecer los principios, normas y condiciones que regulan los procesos de administración de bienes y servicios y las obligaciones y derechos que derivan de éstos, en el marco de la Constitución Política del Estado y la Ley N° 1178; (...), a cuyo efecto el Artículo 7 del mismo cuerpo legal establece que: "**El incumplimiento de las presentes NB-SABS generará responsabilidades de acuerdo a lo establecido en el Capítulo V de Responsabilidad por la Función Pública, determinada en la Ley N° 1178 y Decretos Supremos Reglamentarios.** (Las negrillas son añadidas)

Que, el Artículo 13 de la norma precitada modificado por el parágrafo I del Artículo 4 del Decreto Supremo N° 1497 y este a su vez fue modificado por el parágrafo I del Artículo 2 del Decreto Supremo N° 3548, establece las modalidades de contratación y cuantías, entre ellas las contrataciones por excepción: "(...) núm. 4. **Contratación por Excepción, sin límite de monto (...)**" y en su Artículo 32 de la precitada norma señala en su inciso: "**e) Aprobar el inicio de las contrataciones por excepción y/o emergencias**" (Las negrillas son añadidas).

Que, el artículo 63 de la norma citada define a la Modalidad de Contratación por excepción bajo los siguientes términos: "Modalidad que permite la contratación de bienes y servicios única y exclusivamente por las causales de excepción señaladas en el Artículo 65 de las presentes NB-SABS. Esta modalidad no será aplicable

cuando la misma sea por falta de previsión de la entidad o inoportuna convocatoria del bien o servicio", siendo el responsable de ejecutar las contrataciones por excepción la MAE de la entidad, conforme lo dispone el Artículo 64, de la norma aludida señala que "La MAE de la entidad es responsable de las contrataciones por excepción, así mismo establece en su segundo párrafo que: "La autorización de las contrataciones por excepción será mediante Resolución expresa, motivada técnica y legalmente, e Instruirá se realice la contratación conforme dicte la Resolución" norma concomitante con lo dispuesto en el Artículo 65, del Decreto Supremo N° 0181 que deja establecido que una de las causales para la contratación por excepción procederá inc. "a) Cuando una convocatoria nacional hubiese sido declarada desierta por segunda vez" (Las negrillas son añadidas).

Que, las condiciones para la Modalidad de Contratación por Excepción en el Artículo 66 en su párrafo I, señala que Cada entidad deberá desarrollar procedimiento para efectuar estas contrataciones a través de acciones inmediatas, ágiles y oportunas y señala en su párrafo II, que Una vez formalizada la contratación, la entidad contratante deberá inc. a) Presentar la información de la contratación a la Contraloría General del Estado, de acuerdo con la normativa emitida por la Contraloría General del Estado; b) Registrar la Contratación por Excepción, en el SICOES cuando el monto sea mayor a Bs20.000.- (VEINTE MIL 00/100 BOLIVIANOS).

Que, la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva N° 011/22, de fecha 09 de marzo de 2022, modificada por la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva N° 012/22, de fecha 24 de marzo de 2022, tiene por objetivo delegar la **suscripción** de contratos en sus distintas modalidades y cuantías del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, establece en su **Art. 11.- Contratación por Excepción**. - La modalidad de Contratación por Excepción se regirá conforme a lo dispuesto por el Capítulo IV (Régimen de Contrataciones) Sección IV. (Modalidad de Contratación por Excepción) del D.S. N° 0181 de las Normas Básicas de Sistema de Administración de Bienes y Servicios NB-SABS. El procedimiento para la contratación estará especificado en normativa Municipal específica.

Que, el Reglamento Específico del Sistema de Administración de bienes y Servicios (RE-SABS) parte I. (ÓRGANO EJECUTIVO) DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO en su Sección IV Art. 18 señala que: "Responsable de la Contratación por Excepción es el Alcalde o Alcaldesa, quien autoriza la contratación mediante Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva, motivada técnica y legalmente. Art. 19 "El proceso de Contratación por Excepción será realizado conforme dicte la Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva que autoriza la Contratación por Excepción. Una vez formalizada la contratación, la información de la contratación será presentada a la Contraloría General del Estado y registrada en el SICOES".

CONSIDERANDO III:

Que, por nota con CITE: DPM/UPM/178/2022 de 09 de septiembre de 2022, suscrito por Servidores Públicos dependientes de la Secretaría Municipal de Infraestructura Pública del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en calidad de Unidad Solicitante conforme se evidencia en la misma nota, mediante el cual solicitan al RPA-GAMEA, la Autorización de Inicio de Proceso de Contratación de Referencia; adjuntando a la misma; Especificaciones Técnicas, Pliego de Especificaciones Técnicas, Formulario de Certificación POA - 2022, Formulario PAC, Registro de Ejecución de Gastos N° Preventivo: 5837 de fecha 18/08/2022 (Certificación Presupuestaria - Copia Legalizada) y demás documentación diligenciada, a ello previa verificación de la documentación adjunta el RPA a través de sello estampado en la misma nota autoriza el Inicio de Proceso de Contratación de referencia en fecha 26 de septiembre de 2022, el mismo fue registrado en el SICOES mediante formulario 100 (Inicio de proceso de Obras) asignándole el CUCE: 22-1205-00-1259011-1-1 publicado en fecha 26/09/2022, seguidamente se extiende Memorandum DC/UACOM/WCC/662/22 de 6 de octubre de 2022, de designación de la Comisión de Calificación, en cumplimiento a ello se emite Informe de Evaluación y Recomendación IER/O/CC/164/22 de 10 de octubre de 2022, mediante el cual entre otro recomienda al RPA **DECLARAR DESIERTA en la primera convocatoria**, el presente proceso de contratación con código de identificación: ANPE/O/UACOM/164/22, en sujeción al inciso c) del párrafo I, del Art. 27 del D.S. N° 0181 (NB-SABS), por lo que se procede a realizar los actuados administrativos consiguientes y cursantes conforme se evidencia en la presente carpeta administrativa.

Que, por nota con CITE: DPM/UPM/206/2022 de 14 de octubre de 2022, suscrito por Servidores Públicos dependientes de la Secretaría Municipal de Infraestructura Pública del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en calidad de Unidad Solicitante conforme se evidencia en la misma nota, mediante el cual solicitan al RPA-GAMEA, la Autorización de Inicio del presente Proceso de Contratación en su Segunda Convocatoria - Primera Publicación; adjuntando a la misma la documentación pertinente para tal efecto, a ello previa verificación de la documentación adjunta el RPA a través de sello estampado en la misma nota autoriza el Inicio de Proceso de Contratación de referencia en fecha 18 de octubre de 2022, el mismo fue registrado en el SICOES mediante formulario 100 (Inicio de proceso de Obras) asignándole el CUCE: 22-1205-00-1259011-2-1 publicado en fecha 19/10/2022, seguidamente se extiende Memorandum DC/UACOM/WCC/746/22 de 31 de octubre de 2022, de designación de la Comisión de Calificación, en cumplimiento a ello se emite Informe de Evaluación y Recomendación IER/O/CC/164-A/22 de 08 de noviembre 2022, mediante el cual entre otro recomienda al RPA **DECLARAR DESIERTA en la Segunda Convocatoria**, el presente proceso de contratación con código de identificación: ANPE/O/UACOM/164/22, en sujeción al inciso c) del párrafo I, del Art. 27 del D.S. N° 0181 (NB-SABS), por lo que se procede a realizar los actuados administrativos consiguientes y cursantes conforme se evidencia en la presente carpeta administrativa.

Que, el Informe Técnico de Justificación con CITE: GAMEA/SMIP/DPM/UPM/229/2022 de 21 de noviembre de 2022, emitido por la Arq. Rocio Evelin Ortuño Bustos Arquitecto Proyectista GAMEA mediante el cual en la parte conclusiva señala de forma textual lo siguiente: "De acuerdo a los antecedentes expuestos las condiciones y situaciones dadas en el proceso de contratación: AMPL. SALA DE OREO - MATADERO MUNICIPAL LOS ANDES DISTRITAL, LOCALIZACION: DISTRITAL, DISTRITO: DISTRITAL con CUCE: 22-1205-00-1259011-2-1 y Código de identificación ANPE/O/UACOM/164/22, son causales suficientes, para realizar la **solicitud** de Contratación por Excepción del mismo, en aplicación del inc. a) del Art. 65 del D.S. N° 0181 (NB-SABS); así mismo en calidad de Unidad Solicitante, se **recomienda** a su distinguida Autoridad, proceder con la **AUTORIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN POR**

EXCEPCIÓN correspondiente al proceso de contratación: **AMPL. SALA DE OREO - MATADERO MUNICIPAL LOS ANDES DISTRITAL, LOCALIZACION: DISTRITAL, DISTRITO: DISTRITAL**, en el marco de lo dispuesto en el Art. 64, del D.S. N° 0181".

Que, por Informe Legal GAMEA/SMAF/DC/UJC/VSMU/094/2022 de fecha 29 de noviembre de 2022, emitido por la Abg. S. Viviana Mamani Ugarte Asesor Legal Técnico de la Unidad Jurídica de Contrataciones, señala en la parte pertinente del análisis lo siguiente: "La suscrita procede a la revisión de la documentación presentada por la Unidad Solicitante, **PARA LA AUTORIZACIÓN DEL INICIO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN, BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN: AMPL. SALA DE OREO - MATADERO MUNICIPAL LOS ANDES DISTRITAL, LOCALIZACION: DISTRITAL, DISTRITO: DISTRITAL**, por lo que es pertinente para la prosecución del mismo, realizar el siguiente análisis puntualizando tres aspectos esenciales. **Primero.** - Que, el Informe Técnico de Justificación emitido por la Unidad Solicitante, para la Autorización e Inicio del Proceso de Contratación por **EXCEPCIÓN**, está debidamente motivada, tanto en los aspectos técnicos como presupuestarios, que son requisitos indispensables para la viabilidad del mismo. **Segundo.** - La Justificación para la Ejecución del presente proceso de contratación se enmarca en el principio de Solidaridad que debe regir en los procesos de contratación en atención a que "Los Recursos Públicos deben favorecer a todas las bolivianas y bolivianos" y el objetivo de la Ejecución de la Obra de Ampliación de Sala de Oreo del Matadero Municipal, en atención a las Normativas Nacionales y Municipales y/o exigencias sanitarias básicas que exigen que el sacrificio y desuello de animales destinados al consumo humano se hagan en establecimientos contruidos especialmente con este propósito y mantenidos bajo constante control sanitario, **por ello la necesidad de contar con espacios amplios y adecuados** para orear la carne recién faenada, en donde además de prepararse la carne bajo las más estrictas condiciones de higiene, se aprovechan los subproductos de los animales de abasto en alimentos y materias primas, aumentando el rendimiento económico de los animales, por ello la ampliación de la sala de oreo del matadero Municipal, bajo estos principios técnicos con la mira puesta en el objetivo de mejorar la calidad de las carnes para el consumo de la Población Altea. **Tercero.** - Que, el requerimiento de la Unidad Solicitante, para la solicitud de Autorización de Inicio del presente proceso de contratación bajo la MODALIDAD DE CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN, se adecua en la causal prevista por el DS. N° 0181 de las NB - SABS, en su Art. 65 inc. q) "**Cuando una convocatoria nacional hubiese sido declarada desierta por segunda vez**". El mismo que aplica al presente, conforme se tiene de acuerdo a los antecedentes del presente proceso de contratación, en atención a que el mismo, fue **DECLARADO DESIERTO** en su **Primera Convocatoria**, conforme consta en el Formulario 170 (Declaratoria Desierta) publicado en el SICOES en fecha 13/10/2022, posteriormente fue **DECLARADO DESIERTO** en su **Segunda Convocatoria**, conforme consta en el Formulario 170 (Declaratoria Desierta) publicado en el SICOES en fecha 11/11/2022. Por lo desarrollado en el Informe Técnico de Justificación con CITE: GAMEA/SMIP/DPM/UPM/229/2022 emitido por la Unidad Solicitante, misma que Justifica Técnicamente la necesidad de dar continuidad y ejecución del presente Proceso de Contratación, bajo la Modalidad de Contratación por Excepción. Por tanto al no existir impedimento Legal, se recomienda a la **MAE del GAMEA, APROBAR Y AUTORIZAR EL INICIO DE PROCESO DE CONTRATACIÓN, BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN: AMPL. SALA DE OREO - MATADERO MUNICIPAL LOS ANDES DISTRITAL, LOCALIZACION: DISTRITAL, DISTRITO: DISTRITAL**, en cumplimiento al Inc. e) del Art. 32 del DS. N° 0181 de las NB - SABS y sea mediante **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EJECUTIVA**, conforme lo establece el Art. 64 de la norma referida."

CONSIDERANDO IV:

Que, el Artículo 14, del Decreto Municipal N° 014 de 12 de febrero de 2014, que aprueba del Ordenamiento Jurídico Municipal del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, dispone que al Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva (RAME), es la Norma Municipal de alcance general o particular, dictada por el Alcalde o Alcaldesa Municipal como Máxima Autoridad Ejecutiva del Gobierno Autónomo Municipal de el alto, en ejercicio de sus competencias y atribuciones establecidas en el ordenamiento jurídico vigente.

POR TANTO:

La Alcaldesa del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en calidad de Máxima Autoridad Ejecutiva, en uso de sus específicas atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, Ley N° 031 Ley Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Bóñez", Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, Ley 2341 Ley de Procedimiento Administrativo, Decreto Supremo N° 0181 de las NB-SABS y demás disposiciones jurídicas conexas vigentes.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR Y AUTORIZAR el Inicio del Proceso de Contratación bajo la **MODALIDAD DE CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN** para la ejecución del Proceso de Contratación: **AMPL. SALA DE OREO - MATADERO MUNICIPAL LOS ANDES DISTRITAL, LOCALIZACION: DISTRITAL, DISTRITO: DISTRITAL**, conforme establece y prevé el Artículo 64 y en virtud al **Artículo 65 Inc. q)** del Decreto Supremo N° 0181 de 28 de junio de 2009 de las NB-SABS y conforme justifican y sustentan el Informe Técnico de Justificación e Informe Legal que forman parte indisoluble de la presente Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva.

ARTÍCULO SEGUNDO. - Se instruye que los Procedimientos Administrativos a seguir, para el presente proceso de Contratación por Excepción, con el objetivo de transparentar la gestión pública y el presente proceso de contratación, tomando como base los procedimientos y plazos previsto en la Normativa de Contrataciones Estatales, será el siguiente:

Que, por la Unidad de Adquisición y Contrataciones de Menores (UACM) dependiente de la Dirección de Contrataciones deberá efectuar lo siguiente:

- 1.- Armado de Carpeta de forma ordenada con la documentación, correspondiente a los actuados administrativos pertinentes para la viabilidad del presente proceso de Contratación por Excepción.

2.- Elaborar el Cronograma de Actividades, del presente proceso de contratación, estableciendo plazos para todos los actuados administrativos pertinentes, misma deberá estar debidamente aprobado por la MAE:

- Fecha y hora de la presentación de propuesta.
- Fecha y hora de apertura de sobres de propuestas.
- Fecha de entrega del Informe de la Comisión de Calificación.
- Fecha de presentación de documentos para la formalización del Proceso de Contracción.
- Otros que sean necesarias al presente Proceso de Contratación.

3.- Elaborar y emitir invitación o invitaciones a Contratistas y/o Empresas Legalmente constituidas conforme la Legislación Boliviana a objeto de la presentación de propuestas, en cumplimiento a lo requerido en las Especificaciones Técnicas del presente Proceso de Contratación, los cuales deberán estar debidamente firmados por la MAE.

4.- Emitir el memorándum de designación de los miembros de la Comisión de Calificación, del presente Proceso de Contratación, el cual deberá estar debidamente firmado por la MAE.

5.- La Comisión de Calificación deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por Art. 38 del D.S. N° 0181, por lo que procederá a elaborar el Informe de Evaluación y Recomendación, mediante el cual Recomendará la Adjudicación del presente Proceso de Contratación al proponente que cumpla con lo establecido en las Especificaciones Técnicas, a ello mediante Resolución Administrativa Municipal Ejecutiva (RAME) la MAE, APROBARA EL INFORME DE LA COMISIÓN DE CALIFICACIÓN Y RESOLVERÁ ADJUDICAR el presente proceso de Contratación al proponente adjudicado.

6.- A tal efecto se notificará con la RAME DE ADJUDICACIÓN a la Empresa y/o Proponente Adjudicado, así mismo se le solicitará que en tiempo otorgado, remita la documentación necesaria, para la formalización del proceso de Contratación.

7.- Posteriormente la Unidad Jurídica de Contrataciones, elaborará el Informe legal de revisión de documentos legales, presentado por la Empresa Adjudicada.

8.- Así mismo la Unidad Jurídica de Contrataciones, elaborará el Contrato Administrativo correspondiente, visará y firmará el mismo como responsable de su Elaboración, previa a la suscripción de la MAE.

9.- Suscrito el Contrato Administrativo, por ambas partes la ENTIDAD y el CONTRATISTA, se remitirá la carpeta administrativa, a la Unidad Solicitante, para fines de Supervisión y seguimiento para la correcta ejecución y culminación del mismo.

10.- La MAE designará a la Comisión de Recepción pudiendo delegar esta atribución mediante una Resolución Expresa, al RPA o al RPC, del GAMEA.

ARTÍCULO TERCERO. – Quedan encargados y responsables del cumplimiento de la presente Resolución administrativa Municipal Ejecutiva, la Dirección de Contrataciones a través de sus Unidades Organizacionales competentes y la Unidad Solicitante.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.




M. Eva Copa Murga
ALCALDESA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO

